**■令和７年度事業説明会申請書（２回目）**

※令和７年度事業説明会の２回目は９～１１月に開催してください。助成額は１回５万円となります。（２校の県は１回３万円）

※申請書は事業説明会の開催前に提出してください。

※事業説明会経費は、①会場費（事業説明会を行う会場の賃借料）、②参加旅費（事業説明会参加者の交通費）、③連絡費（事業説明会の事前案内、欠席校への対応のための郵送費、電話代）のみ使用できます。

※①会場費は上限１０，０００円、③連絡費は上限５，０００円、②参加旅費は事業説明会に出席した生活学校・生活会議メンバーのみが対象です。

※なるべく会場は無料もしくは低額の場所を利用してください。

※多くの人が参加しやすいように参加旅費を支給してください。

**申請団体名：**

**都道府県名：**

**開催日時：**

※事業説明は１時間３０分（目安は説明・質疑応答１時間、協議３０分）で行ってください。

※同日開催行事がある場合は、その行事の時間ではなく、事業説明会の実施時間をお書きください。

※助成事業内容と申請書について省略をせずに資料をすべて読み上げたうえで説明をしてください。

※この通り行われない場合、助成金を返還していただく場合がありますので、ご注意ください。

|  |
| --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日（　　）　　　時　　　分　　～　　　時　　　分 |

**開催場所：**

|  |
| --- |
|  |

**同時開催行事：**

※事業説明会と同日に開催する行事があればお書きください。

|  |
| --- |
|  |

**予定参加者の人数：**

※資料を人数分協会でコピーしてお送りします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 生活学校の校数と人数  校  人 | 生活会議の団体数と人数  団体  人 | 合計の人数  人 |

**事業説明をする人：※生活学校に関する助成内容が主となるので県生連会長が説明してください。**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**事業説明会資料送付先：**

※裏面の経費予算も忘れず、必ずお書きください。

**経費予算：**

※事業説明会経費は、①会場費（事業説明会を行う会場の賃借料）、②参加旅費（事業説明会参加者の交通費）、③連絡費（事業説明会の事前案内、欠席校への対応のための郵送費、電話代）のみ使用できます。

※①会場費は上限１０，０００円、③連絡費は上限５，０００円、②参加旅費は事業説明会に出席した生活学校・生活会議メンバーのみが対象です。

※なるべく会場は無料もしくは低額の場所を利用してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会場費（上限は１０，０００円） | 参加旅費 | 連絡費（上限は５，０００円） |
| 予算額  　　　　　　　　　　　　　　円 | 予算額  　　　　　　　　　　　　　　円 | 予算額  　　　　　　　　　　　　　　円 |

**合計　　　　　　　　　　　　　円**

**助成に関する連絡先：**

※問い合わせや決定通知の送付用ですので、必ずお書きください。

氏名

住所　〒

電話　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ

メール

**※以下の項目は、助成金の振込みに関するものですので、正確にお書きください。**

**助成金振込先口座名義：**

|  |
| --- |
| ふりがな |

**金融機関名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　支店名：**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※ゆうちょ銀行の場合は３桁の漢数字です。

**預金種別：**　普通　　　当座　※いずれかに○を付けてください。

**口座番号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

助成の提出・問い合わせ

公益財団法人あしたの日本を創る協会　担当：藤田、國井

〒113-0033　東京都文京区本郷2-4-7　大成堂ビル4F

TEL:03-6240-0778　FAX:03-6240-0779　メール：ashita@ashita.or.jp